

Số: 86 /KHTV- TB

Gia Lương, ngày 06 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

“V/v phát động phong trào tặng sách cho Thư Viện”

Năm học 2023 – 2024

Căn cứ kế hoạch số 146/ PGD&ĐT - GDTH ngày 07 tháng 9 năm 2023 của phòng GD & ĐT huyện Gia Lộc về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 đối với cấp Tiểu học;

Căn cứ vào kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Gia Lương;

Căn cứ vào kế hoạch hoạt động và tình hình thực tế Thư viện. Bộ phận thư viện đề ra kế hoạch phát động phong trào “ Quyên góp sách cho Thư Viện” như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Nhằm làm phong phú hơn vốn tài liệu của Thư viện, học sinh có nhiều đầu sách mới để tham khảo và tặng sách giáo khoa cho các em học sinh nghèo có hoàn cảnh khó khăn.

- Là Phong trào để rèn luyện cho học sinh có ý thức giữ gìn và trân trọng đối với sách, ý thức chia sẻ tài liệu với nhau.

- Tạo ra một Thư viện có nguồn sách, tài liệu đa dạng, phong phú để nâng cao khả năng tự học, trau dồi kiến thức và giải trí cho học sinh.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Nội dung:

- Phát động “ Phong trào tặng sách cho thư viện” năm học 2023- 2024.

2. Thời gian và địa điểm:

Thời gian: Thư viện Trường Tiểu học Gia Lương triển khai kế hoạch đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh từ ngày 06/4/2024 đến 21/4/2024

- Địa điểm: Nhận sách tại Thư viện nhà trường.

3. Hình thức quyên góp:

- Thông qua GVCN và Tổng phụ trách Đội tuyên truyền đến tất cả Cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường, tích cực tham gia phong trào Tặng sách cho Thư viện.

- Hình thức tuyên truyền: Tuyên truyền thông qua tiết chào cờ đầu tuần của tuần học thứ 26 và GVCN tuyên truyền học sinh vào buổi sinh hoạt lớp, qua phát thanh măng non.

4. Đối tượng tham gia:

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

- Học sinh trong toàn trường.

- Các phụ huynh học sinh nhà trường.

*** Về số lượng:**

- Mỗi học sinh trong trường ủng hộ từ tối thiểu 01 quyển.

- Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tối thiểu từ 02 quyển

- Đối với phụ huynh thực hiện theo tinh thần tự nguyện.

*** Về chất lượng:**

- Sách phải còn nguyên vẹn, không rách (mất trang, mất chữ).

- Sách không bị vẽ bậy, viết bẩn.

*** Thể loại sách quyên góp:**

- Sách giáo khoa .

- Sách, truyện thiếu nhi.

- Các sách tham khảo từ lớp 1 đến lớp 5

- Sách khoa học
- Sách kỹ năng sống

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

- Cán bộ Thư viện xây dựng kế hoạch quyên góp sách xây dựng tủ sách trình Ban giám hiệu nhà trường.

- Từ ngày 11/3/2024 đến ngày 21/4/2023 triển khai kế hoạch đến:
 - + Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
 - + Giáo viên chủ nhiệm triển khai tới học sinh và phụ huynh lớp mình.
 - + Đến các bậc phụ huynh trong toàn trường

3. Thời gian tiếp nhận sách:

Từ ngày 11/3/2024 đến ngày 21/04/2024 cán bộ Thư viện sẽ thu nhận sách của các đơn vị lớp, các đoàn thể, cá nhân, CBGVNV, phụ huynh học sinh tại phòng Thư viện trường Tiểu học Gia Lương.

IV. TỔNG KẾT VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ

Sau khi kết thúc kế hoạch quyên góp sách xây dựng tủ sách thư viện, Cán bộ thư viện sẽ tổng hợp báo cáo Ban giám hiệu nhà trường. Kết quả tham gia của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và tập thể lớp ủng hộ quyên góp sách xây dựng tủ sách thư viện là một tiêu chí đưa vào đánh giá xếp loại thi đua .

Thư viện nhà trường mong nhận được sự ủng hộ của các cá nhân, đoàn thể, các đơn vị lớp trong toàn trường tham gia nhiệt tình nhằm tăng số lượng, chất lượng cho kho sách Thư viện phong phú, đảm bảo phục vụ nhu cầu bạn đọc./.

NGƯỜI LẬP

Ảnh

Nguyễn Thị Ánh



